


Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Центр образования Люторический»

д. 234а, село Люторичи, Узловский район, Тульская область, 301627  
☎(48731)9-28-30  
e-mail: lutorich.uzl@tularegion.org

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзной  
организации  
  
М.А.Миллер  
2018 г

Принято  
на Общем собрании работников  
Протокол от 25.06.2018 г № 2



УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
Н.А.Брежнева  
Приказ 25.06.2018 г № 72-д

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об условиях оплаты труда работников

Муниципального казённого общеобразовательного учреждения

«Центр образования Люторический»

(МКОУ «Центр образования Люторический»)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда Муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования Люторический» МКОУ «Центр образования Люторический» (далее - Положение), разработано в целях определения условий и порядка оплаты труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования Люторический» МКОУ «Центр образования Люторический» (далее - Учреждение, работники) и включает в себя:

- размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы, предусмотренные по должностям педагогических работников за норму часов преподавательской (педагогической) работы (далее - ставка), в том числе по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) работников;
- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам;
- условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих;
- порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера;
- порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера;
- особенности оплаты труда педагогических работников;
- другие вопросы оплаты труда.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и постановлением администрации муниципального образования Узловский район от 01.07.2014 № 948 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений Узловского района, осуществляющих образовательную деятельность" (в редакции постановления от 11.01.2018 № 13) (далее - Положение 948)

1.3. Оплата труда работников в Учреждениях формируется на основе обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности, количества, качества, а также условий труда.

1.4. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада), ставки, повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу), ставке, надбавку за специфику работы в Учреждении, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Тульской области.

1.6. Оплата труда работников, не предусмотренных настоящим Положением, производится в порядке, установленном для работников муниципальных учреждений Узловского района соответствующих отраслей.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.8. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. Для установления работникам стимулирующих, компенсационных выплат и материальной помощи создается Комиссия по распределению фонда оплаты труда (далее Комиссия), утверждаемая приказом руководителя. Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением о Комиссии по распределению стимулирующих, компенсационных выплат и материальной помощи.

1.10. Условия установления стимулирующих, компенсационных выплат и материальной помощи не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника Комиссией по распределению оплаты труда. Стимулирующие, компенсационные выплаты могут быть отменены или изменены в размерах приказом руководителя учреждения за

несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей, заданий, нарушений Устава МКОУ «Центр образования Люторический» и Правил внутреннего трудового распорядка, а так же в рамках Указа президента РФ от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» до истечения срока действия приказа об их установлении.

1.11. Оплата труда работников Учреждений осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждений, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год.

## **2. Порядок и условия оплаты труда**

### **2.1. Порядок и условия оплаты труда работников образования**

2.1.1. Размеры должностных окладов, ставок работников образования Учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования":

Должности по уровням	Размер окладов, рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»	5146,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»	
1 квалификационный уровень	6006,0
2 квалификационный уровень	6307,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Педагогические работники»	
1 квалификационный уровень	9288,0
2 квалификационный уровень	9752,0
3 квалификационный уровень	10031,0
4 квалификационный уровень	10216,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений»	
1 квалификационный уровень	10806,0
2 квалификационный уровень	11346,0
3 квалификационный уровень	11671,0

Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений Учреждения устанавливаются на 10 процентов ниже окладов соответствующих руководителей.

Должностной оклад, ставка работников образования Учреждения, деятельность которых связана с образовательным процессом, увеличивается на 100 рублей - размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2.1.2. Работникам образования Учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам:

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке по Учреждению (структурному подразделению);

персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке;

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет;

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки работника на повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, ставке не образует новый должностной оклад, ставку и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу, ставке.

2.1.3. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке по Учреждению (структурному подразделению) устанавливается в размере 0,25 работникам образования, работающим в Учреждении (структурном подразделении), расположенном в сельской местности.

2.1.4. В соответствии с коллективным договором, настоящим Положением руководитель Учреждения принимает решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке в отношении конкретного работника.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам образования Учреждения не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке - до 3,0.

**Критерии и показатели персонального повышающего коэффициента заместителей директора по УВР и ВР, заведующего структурным подразделением**

Критерий	Размер коэффициента	Показатели
Уровень профессиональной подготовки, профессионализма	до 0,05	- стаж работы не менее 5 лет
	до 0,05	- высшее образование
	до 0,1	- повышение квалификации по программе «Менеджмент в образовании»
	до 0,05	- позитивные результаты деятельности и признание высокого профессионализма с учетом зафиксированных отзывов со стороны Министерства образования РФ
Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	до 0,3	- самостоятельное, инициативное, полное и своевременное выполнение функциональных обязанностей;
	до 0,3	- применение в работе современных форм и методов организации труда;
	до 0,2	- проявление творческих идей в области своей деятельности
	до 0,3	- отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности

**Критерии и показатели оценки эффективности и результативности деятельности педагогических работников (учитель, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-организатор, педагог дополнительного образования):**

Критерий	Размер Коэффициента*	Показатели
Уровень профессионализма	до 0,15	- позитивные результаты деятельности и признание высокого профессионализма с учетом зафиксированных отзывов со стороны
За ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное	до 0,3	- за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов

звание		"Заслуженный", «Народный»
Коэффициенты уровня образования	до 0,3	Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации «магистр»
	до 0,3	Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации «специалист»
	до 0,3	Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации «бакалавр»
	до 0,3	Высшее профессиональное образование, неполное высшее образование, среднее профессиональное образование
	до 0,1	Начальное профессиональное образование
Включение предмета в итоговую аттестацию, в том числе в форме единого государственного экзамена и других форм независимой аттестации	до 0,2	Русский язык Математика Другие предметы
Дополнительная нагрузка педагогического работника, обусловленная возрастными особенностями учащихся, сложностью учебного материала	до 0,2	Начальная школа математика русский язык
Результаты рейтинговой оценки по итогам предыдущего учебного года Доступность качественного образования и воспитания	до 0,25	- 1-3 место в рейтинге по учреждению
	до 0,25	- ярко выраженная динамика позитивных достижений обучающихся;
	до 0,25	- положительная динамика результатов ЕГЭ, ГИА, других видов независимой оценки;
	до 0,25	- разработка и внедрение инновационных процессов обучения и воспитания, реализация предпрофильного и профильного обучения
	до 0,25	- применение в работе современных форм и методов организации педагогического труда;
Уникальность и заинтересованность в конкретном работнике для реализации уставных задач образовательной организации.	до 0,4	- за повышение авторитета и формирование позитивного имиджа образовательной организации,
	до 0,5	- молодому специалисту в течение 3 лет работы
Сложность и напряженность выполняемой работы	до 0,7	- организация горячего питания обучающихся
Создание условий, позволяющих обучающимся реализовать свои интересы и потребности; развитие творческих способностей обучающихся; организация активного отдыха обучающихся в режиме учебного и внеучебного	до 0,1	- сохранение количества учащихся, зачисленных в кружки в начале учебного года до конца учебного года;
	до 0,1	- функционирование детского общественного объединения и его участие в коллективно-творческой деятельности обучающихся;
	до 0,1	- реализация программ, проектов по работе с детьми, подростками
		- реализация программ, проектов, по организации

времени, результативность воспитательной деятельности по итогам предыдущего года	до 0,1	физкультурно - оздоровительной работы с обучающимися
	до 0,1	- использование в работе здоровьесберегающих технологий
	до 0,2	- работа с учащимися и их семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации

*\*размер Коэффициента высчитывается по итогам учебного года, максимальный показатель ставится при наличии всех показателей или пропорционально*

**Критерии и показатели оценки эффективности и результативности деятельности педагогических работников структурного подразделения (старший воспитатель, воспитатель):**

Критерий	Размер*	Показатели
Создание условий, позволяющих обучающимся реализовать свои интересы и потребности; развитие творческих способностей обучающихся; организация активного отдыха обучающихся в режиме учебного и внеучебного времени	до 0,1	- сохранение количества учащихся, зачисленных в кружки в начале учебного года до конца учебного года;
	до 0,1	- функционирование детского общественного объединения и его участие в коллективно-творческой деятельности обучающихся;
	до 0,1	- реализация программ, проектов по работе с детьми, подростками
	до 0,1	- реализация программ, проектов, по организации физкультурно - оздоровительной работы с обучающимися
	до 0,1	- использование в работе здоровьесберегающих технологий
	до 0,1	-участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ
Качество и общедоступность дошкольного образования в учреждении	до 0,2	Результаты мониторинга уровня усвоения программного материала и нормирования интегративных качеств по результатам мониторинга реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
	до 0,2	-организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях, кабинетах специалистов, музыкальном и спортивном залах, игротеках;
	до 0,2	-выполнение плана детодней
	до 0,1	Уровень готовности воспитанников к обучению в школе - высокий уровень 80-100 %, низкого - нет;
Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	до 0,05	Осуществление доступного информационного обеспечения (наглядная агитация, выступление в СМИ, ведение страницы на официальном сайте учреждения)
	до 0,02	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (температурный, световой режим, режим подачи питьевой воды)
Кадровые ресурсы	до 0,1	За многолетний добросовестный труд в данном

учреждения		учреждении
	до 0,1	Работа в составе общественных объединений (профком, инспектор по охране прав детей и др.)
	до 0,1	Высокий уровень исполнительской дисциплины (написание планов, ведение документации, строгое выполнение режимных моментов, выполнение графика внутреннего трудового распорядка);
	до 0,1	Образование - высшее педагогическое
Социальный критерий	до 0,2	Организация работы с семьями воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации
	до 0,1	Активное участие во внутрисадовских мероприятиях - участие - изготовление атрибутов, костюмов.
Сохранение здоровья обучающихся в учреждении	до 0,2	Снижение заболеваемости воспитанников за предыдущий год
	до 0,2	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся (праздники здоровья, туристические походы, дни здоровья, спартакиады и т.д.)
	до 0,3	Организация обучения детей с отклонениями в развитии
Особые условия труда	до 0,5	Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач и других факторов
	до 0,3	Проявление творческой инициативы к профессиональному долгу
	до 0,3	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности

**Критерии и показатели оценки эффективности и результативности деятельности работников библиотеки (библиотекарь, заведующий библиотекой):**

Критерий	Размер коэффициента *	Показатели
Высокая читательская активность обучающихся, в сравнении с предыдущим периодом	до 0,1	- увеличение количества учащихся, посещающих школьную библиотеку
	до 0,15	- участие в различных научно-практических конференциях, конкурсах
	до 0,05	- оформление тематических выставок
Уникальность и заинтересованность в конкретном работнике для реализации уставных задач образовательной организации.	до 0,2	- за личные деловые качества работника;
	до 0,2	- за высокий уровень исполнительской дисциплины;
	до 0,2	- за повышение авторитета и формирование позитивного имиджа образовательной организации.

\*размер Коэффициента высчитывается по итогам учебного года, максимальный показатель ставится при наличии всех показателей или пропорционально

2.1.5. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается работникам образования Учреждения согласно Положению 948.

2.1.6. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию устанавливается работникам образования согласно Положению 948.

2.1.7. С учетом условий труда работникам образования Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.1.8. Работникам образования Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.1.9. Особенности оплаты труда педагогических работников Учреждения устанавливаются согласно Положению 948.

## 2.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих

2.2.1. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих":

Должности по уровням	Размер окладов, рублей
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	5146,0
2 квалификационный уровень	5404,0
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	6006,0
2 квалификационный уровень	6307,0
3 квалификационный уровень	6607,0
4 квалификационный уровень	6907,0
5 квалификационный уровень	7208,0
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	8577,0
2 квалификационный уровень	9006,0
3 квалификационный уровень	9435,0
4 квалификационный уровень	9864,0
5 квалификационный уровень	10293,0
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
1 квалификационный уровень	10293,0
2 квалификационный уровень	10806,0
3 квалификационный уровень	11320,0

2.2.2. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, не включенные в ПКГ:

Должности	Размер окладов, рублей
Заведующий библиотекой, читальным залом, начальник отдела	10293,0
Системный администратор, специалист по охране труда, специалист по закупкам	8577,0



2.2.3. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам:

повышающий коэффициент к должностному окладу по Учреждению (структурному, подразделению);

персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;

повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

2.2.4 Повышающий коэффициент к должностному окладу по Учреждению (структурному подразделению) устанавливается в размере 0,25 работникам, занимающим должности служащих, работающим в Учреждении (структурном подразделении), расположенной в сельской местности.

2.2.5. В соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников руководитель Учреждения принимает решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке в отношении конкретного работника.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу работникам, занимающим должности служащих, не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу - до 3,0.

#### **Критерии и показатели персонального повышающего коэффициента:**

отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства, участников образовательных отношений, надзорных органов;	<b>0 - 3,0</b>
выполнение особо важной работы (повышенная юридическая, финансовая ответственность)	<b>0 - 1,0</b>
повышение квалификации, образования, самообразование без отрыва от работы	<b>0 - 3,0</b>
высокий уровень сложности, важности выполняемой работы	<b>0 - 1,0</b>
высокая степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	<b>0 - 1,0</b>

2.2.6. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам, занимающим должности служащих в соответствии с Положению 948.

2.2.7. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.2.8. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

### **2.3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих**

2.3.1. Размеры окладов работников Учреждения, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Квалификационные уровни	Размер оклада, руб.
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	4303,0
2 квалификационный уровень	4508,0
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	5005,0
2 квалификационный уровень	6102,0
3 квалификационный уровень	6706,0
4 квалификационный уровень	8048,0

К 4 квалификационному уровню относятся наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня», выполняющих по решению руководителя Учреждения важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы.

2.3.2. Работникам Учреждения, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

- повышающий коэффициент к окладу по Учреждению (структурному подразделению);
- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.3.3. Повышающий коэффициент к окладу по Учреждению (структурному подразделению) устанавливается в размере 0,25 работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, работающим в Учреждении (структурном подразделении), расположенном в сельской местности.

2.3.4. В соответствии с коллективным договором, настоящим Положением руководитель Учреждения принимает решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих в отношении конкретного работника.

Установление персонального повышающего коэффициента к окладу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу - до 3,0.

#### **Критерии и показатели персонального повышающего коэффициента:**

1	отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства, участников образовательных отношений, надзорных органов;	<b>0 - 3,0</b>
3	самостоятельность при выполнении поставленной задачи	<b>0 - 1,0</b>
4	высокий уровень сложности, важности выполняемой работы	<b>0 - 3,0</b>
5	ненормированный рабочий день.	<b>0 - 3,0</b>

2.3.5. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам, занимающим должности служащих в соответствии с Положением 948.

2.3.6. С учетом условий труда работникам, занимающим должности рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.3.7. Работникам, занимающим должности рабочих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

### **3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей.**

Оплата труда руководителя, его заместителей, а так же порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада определяется в соответствии с Положением 948.

### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Узловский район работникам Учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, разделении рабочего дня на части, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, заведование кафедрой, за работу с детьми из социально неблагополучных семей и т.д.) и в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

4.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

**Перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда до проведения специальной оценки условий труда.**

<b>Перечень профессий (должностей)</b>	<b>Количество</b>
Учитель информатики	12%
Учитель химии	8 кл. – 8%, 9-11 кл. – 12%
Уборщик служебных помещений	10%
Повар	12%
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	12%
Подсобный рабочий	10%

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

4.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

4.3.1. За совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором; размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3.2. За сверхурочную работу повышенная оплата составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.3.3. За работу в ночное время оплата производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Работникам за работу в ночное время производится доплата в размере 50 процентов должностного оклада (оклада), ставки, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет части должностного оклада (оклада), ставки за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

Перечень должностей работников Учреждения для установления доплаты за работу в ночное время и размер доплаты устанавливаются в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

4.3.4. За разделение рабочего дня на части работнику, интенсивность труда которого неодинакова в течение рабочего дня и труд которого непосредственно связан с движением транспортного средства, устанавливается надбавка в размере от 20 %.

4.3.5. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам оплата устанавливается в двойном размере (либо, по соглашению сторон, предоставлением другого дня отдыха).

4.3.6. За дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника:

№ п/п	Виды работ	Размер выплат
1.	Учителям, преподавателям ежемесячная доплата за выполнение функций классного руководителя (в классе, реализующем общеобразовательные программы, с наполняемостью не менее 23 человек, классе, реализующем общеобразовательные адаптированные программы, с наполняемостью не менее 9 человек, классе компенсирующего обучения не менее 10 человек, либо в классе с наполняемостью 14 человек и более в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности. С меньшей наполняемостью пропорционально численности обучающихся)	2000 руб.
2.	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	до 20%
3.	За организацию обучения в группах общеразвивающей направленности на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	3%-5%
4.	За заведование кабинетом (на основе оформленного паспорта): Мастерские Спортивный зал Химия, физика, информатика Другие Школьный музей	до 5% до 5% до 10% до 10% до 10%
5.	За руководство методическим объединением (школьным, дошкольным) (на основе анализа работы за год)	до 10%
6.	За проверку письменных работ (на основе проверок тетрадей) Учителям русского языка и литературы	15%--20%
	Учителям математики	15%--20%
	Учителям начальных классов (рус. язык, математика, ин-яз, окр. мир)	5%-15%
	Учителям физики, химии, иностранного языка	5%-15%
	Учителям биологии, истории, черчения, географии, информатики, обществознания, права	3%- 5%
	Учителям технологии	1%-3%
7.	За работу с коллективным договором, по социальной защите работников учреждения	5% - 15 %
8.	За организацию работы с социально-неблагополучными семьями	5% - 15%
9.	За работу по внедрению и сопровождению автоматизированных информационных систем	5%-10%

10.	За участие в работе по исполнению ФЗ РФ от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	10%-20%
11.	За реализацию мероприятий по работе с молодыми педагогами, помощь, наставничество	5% - 10%
12.	За ведение и оформление видеотеки, фотоархива, оформление фотоматериалов.	5% - 15%
13.	Ведение официального Интернет-сайта учреждения	5% - 15%
14.	За составление меню, ведение накопительной ведомости, учета калорийности и качества готовой и сырой продукции, участие в комиссии по расчету потребности продуктов питания	5% - 30%
15.	За работу по укреплению, сохранению и развитию материальной базы закрепленного кабинета, информационно-наглядное обеспечение и художественное оформление образовательной деятельности и воспитательного процесса (самостоятельное изготовление атрибутов и методических пособий к утренникам и музыкальным развлечениям, к открытым занятиям; обновление медиотеки, библиотеки, методической ауди и видео литературы)	5% - 25%
16.	За организацию проезда и сопровождение обучающихся к месту учебы и обратно	3% - 5%
17.	За ведение документации по пожарной безопасности	3%- 5%
18.	За работу в АИС «Сетевой город. Образование», «Е – услуги. Образование»	10%-20%
19.	За ведение документации по охране труда в учреждении	3%- 5%
20.	За ведение военно-учетной работы	10%-20%
21.	За организацию бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения (для детских садов и учреждений в которых отсутствует заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заведующий хозяйством)	10%-15%
22.	За руководство учебно-опытным участком	3%- 5%
23.	За организацию прохождения сотрудниками ОУ медицинского обследования, соблюдение сроков прохождения и оформление медицинских книжек на допуск к работе	10%-50%
24.	За участие в погрузочно – разгрузочных работах	10%-50 %
25.	За дополнительную уборку помещений пищеблока	10%- 50%
26.	Водителю -за наличие категорий «В», «С», «Д», «Е» - за наличие категорий «В», «С», «Е» или «В», «С», «Д»	25-50% 10%-20%
27.	За самостоятельный ремонт автомобиля без привлечения сервисных служб; за устранение крупных нарушений, требующих разбора механизма автомобиля	10%-50%
28.	За благоустройство и озеленение территории	10%-50%
29.	За напряжённость и интенсивность труда	25%-100%
30.	За эффективную работу сотрудника по внесению достоверной информации в файлы-шаблоны сведений о документах образования для внесения в ФИС ФРДО	10%-50%

4.4. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются настоящим положением, принятым в соответствии с трудовым законодательством, конкретизируются в трудовых договорах работников. Конкретные

размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права. Установление выплат осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год.

4.5. Размер доплаты и срок, на который он устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

## **5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1. В целях поощрения работников (за исключением руководителей) за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премиальные выплаты;
- выплаты за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы.

5.2. Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с коллективным договором, Положением о выплатах стимулирующего характера по показателям эффективности качества образовательной деятельности работников Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Центр образования Люторический».

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель Учреждения, с учетом решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера (далее - Комиссия), созданной в Учреждении.

Установление выплат стимулирующего характера работникам Учреждений осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждений, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год.

## **6. Другие вопросы оплаты труда**

6.1. Работникам Учреждения, в т.ч. руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру, устанавливается надбавка за специфику работы в Учреждения (структурном подразделении) в процентном отношении от должностного оклада (оклада), ставки в соответствии с Положением об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений Узловского района, осуществляющих образовательную деятельность.

Перечень должностей работников, которым устанавливается надбавка за специфику работы, закрепляется коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

6.2. Работникам Учреждения, в т.ч. руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждений, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год, может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании работнику Учреждения материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель Учреждения в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

Решение об оказании руководителю Учреждения материальной помощи и ее конкретных размерах принимает учредитель в порядке, предусмотренным трудовым законодательством на основании письменного заявления руководителя.

6.3. Педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений Учреждения, деятельность которых связана с образовательным процессом,

устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу, ставке за ученые степени доктора наук и кандидата наук, ежемесячные надбавки к должностному окладу (окладу), ставке за нагрудные знаки и почетные звания в соответствии с Законом Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО "Об образовании".

Руководителю Учреждения указанные выплаты устанавливаются учредителем.

Педагогическим работникам, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений Учреждения указанные выплаты устанавливаются руководителем Учреждения.

6.4. Работникам Учреждения один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск производится выплата пособия на санаторно-курортное лечение (далее – пособие) в размере должностного оклада (оклада), установленного Положением в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 03.03.2016 № 85 «Об утверждении размера, Порядка и условий осуществления выплаты пособия санаторно-курортное лечение педагогическим и иным работникам муниципальных организаций».

Лицам, работающим по совместительству, пособие выплачивается при условии, если по основному месту работы они не имеют права на его получение.

Пособие не выплачивается работникам, получившим его в текущем календарном году, уволенным и вновь принятым в том же календарном году в образовательные Учреждения муниципального образования Узловский район.

Выплата пособия руководителю производится в размере должностного оклада, установленного Учредителем в соответствии с Положением об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений Узловского района, осуществляющих образовательную деятельность.

Выплата пособия заместителям руководителей Учреждения производится в размере должностного оклада, установленного руководителем Учреждения в соответствии с Положением.

Педагогическим и иным работникам Учреждения (за исключением руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных образовательных Учреждений) выплата пособия производится в размере должностного оклада (оклада), установленного Положением.

6.5. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при увеличении стажа работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждения - со дня присвоения, награждения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

6.6. В пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данного Учреждения, могут привлекаться для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированные специалисты с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда согласно Положению 948.

